Nr sprawy DPS/ZP/2/2024 **Załącznik nr 5**

**UMOWA NR …..........**

zawarta w dniu ………..........w Tolkmicku pomiędzy:

**POWIATEM ELBLĄSKIM,**  ul. Saperów 14A, 80-300 Elbląg, NIP 578-30-55-579, w imieniu i na rzecz którego działa **Dom Pomocy Społecznej**, ul. Szpitalna 2, 82-340 Tolkmicko, zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

Dyrektor – ……………………………………,

Przy kontrasygnacie Gł. Księgowej – ………………………………………………,

a:

…..................................................................................................... z siedzibą w …..................... działającą na podst awie wpisu do …............................................................. prowadzonego przez …........................ pod numerem KRS …............................ NIP …..................................... REGON …............................. ,zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

…..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Umowa zostaje zawarta zgodnie z art.2.1 pkt 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych, w postępowaniu – zapytanie ofertowe nr. DPS/ZP/2/2024

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa artykułów chemii gospodarczej i środków czystości , chemii profesjonalnej, medycznych środków dezynfekcyjnych **oraz rękawic jednorazowych nitrylowych** dla Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku.

PAKIET 1 : Chemia gospodarcza i środki czystości (załącznik nr 1)

PAKIET 2 : Chemia profesjonalna, medycznych środków dezynfekcyjnych (zał. nr 2)

PAKIET 3 : Rękawice jednorazowe nitrylowe (załącznik nr 3)

1. Dostawy produktów będą realizowane na podstawie zamówień częściowych , zgodnie z faktycznymi potrzebami Zamawiającego. Zamówienie szczegółowe określające ilość i rodzaj produktów będzie przekazywane Wykonawcy e-mailem lub faksem , na wskazany przez niego numer, nie częściej niż dwa razy w miesiącu.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia całkowitej ilości dostaw poszczególnych produktów zamówienia, ze względu na wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawierania umowy.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówiony towar w ciągu nie później niż 3 dni roboczych licząc od daty złożenia zamówienia, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamawiany towar ściśle według złożonego zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i rozładować przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego tj. DPS Tolkmicko ul. Szpitalna 2, w godzinach od 8:00 do 14:30.
5. Dostarczony według zamówienia towar powinien spełniać warunki – posiadać:

* termin ważności nie krótszy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia zamówienia
* oryginalne, nieuszkodzone mechanicznie opakowania .

1. Odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonych produktów będzie dokonywał przedstawiciel Zamawiającego (magazynier) w obecności obu stron.
2. Zamawiający odmówi przyjęcia dostarczonych produktów w przypadku ich złej jakości, widocznych uszkodzeń spowodowanych niewłaściwym zabezpieczeniem lub kończącym się terminem ważności.
3. W razie stwierdzenia nieodpowiedniej ilości dostarczonego towaru Wykonawca jest zobowiązany do uzupełnienia ilości wymaganej przez Zamawiającego lub wymiany zakwestionowanej partii towaru w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia. Ewentualne reklamacje jakościowe mogą być zgłaszane przez zamawiającego w ciągu 5 dni licząc od dnia dostawy. W przypadku niedotrzymania terminu na uzupełnienie towaru lub dostarczenie towaru nieodpowiedniej jakości Zamawiający dokona zakupu u innego podmiotu. Różnicą w kosztach ( między zakupem u dostawcy z zakupem u innego dostawcy) obciąży Wykonawcę.

§ 2

1. Za dostarczony przez Wykonawcę towar, Zamawiający zapłaci ceny jednostkowe wynikające ze złożonej przez Wykonawcę oferty z tym zastrzeżeniem, iż ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznie zamówionych przez Zamawiającego i dostarczonych przez Wykonawcę produktów oraz przedmiotowych cen jednostkowych.Zrealizowanie dostaw w ilości mniejszej niż maksymalne, nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy.
2. Łączna wartość zamówienia wynosi…………………………………….……. zł brutto, słownie……………………………………………………………………………..……
3. Na czas trwania Umowy strony związane są z cenami jednostkowymi , określonymi przez Wykonawcę z złożonej ofercie **( Załącznik Nr 1,2,3 ),** które są niezmienne przez cały okresobowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem§ 6 ust.2.
4. Zapłata należności za dostarczony towar płatna będzie przelewem na wskazany w fakturze rachunekbankowyWykonawcy, w terminie 30 dni od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury.
5. **Dane do wystawienia faktury:**

**Nabywca: Powiat Elbląski, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg**

**NIP 578-30-55-579**

**Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej, ul. Szpitalna 2, 82-340 TOLKMICKO**

§ 3

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia …………...2024r. do 31.12.2024 roku z zastrzeżeniem ust.2.
2. Umowa wygasa z dniem, w którym upływa okres obowiązywania umowy ust.1 niezależnie od tego, czy wynagrodzenie wypłacone Wykonawcy osiągnęło kwotę wymienioną w § 2 ust.2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę należności stanowiącej różnicę pomiędzy kwotą określoną w § 2 ust.2, a wynagrodzeniem należnym Wykonawcy z tytułu realizacji dostaw w okresie obowiązywania umowy.

§ 4

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie :
   * wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
   * stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest co najmniej trzykrotnego dostarczenia towaru niespełniającego wymagań określonych w umowie lub trzykrotnego niedostarczenia towaru w terminie określonym w umowie,
   * złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia likwidacji Wykonawcy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej. Odstąpienie od umowy wywiera skutek na przyszłość.

§ 5

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron przed upływem terminu, na jaki została zawarta z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy/Zamawiającego o ile wynika to z okoliczności, których, pomimo zachowania należytej staranności, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i zmiany takie są niezależne od woli stron umowy. Zmienią się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, między innymi wprzypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT zmianie ulegnie cena brutto umowy, natomiast cena netto pozostanie bez zmian. Strona inicjująca zmianę wskaże na piśmie zakres zmian wynikający ze zmian przepisów prawa.
3. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszystkich zmianach stosunku prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 7

1. Wszelkie pisma związane z realizacją niniejszej umowy uważa się za skutecznie doręczone w przypadku:
   * Doręczenia osobistego.
   * Wysłania listem poleconym na adres strony wskazany w umowie.
   * Wysłania Zamawiającemu faksem na nr 55 2316163.
   * Wysłania Wykonawcy faksem na podany przez niego numer .

§ 8

1. Do spraw, których nie reguluje niniejsza umowa mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny.

§ 9

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY