**Załącznik nr 4**do zapytania ofertowego nr 5

**(Wzór) Umowa nr ………/2020**

**(dotycząca** **zakupu wyposażenia dla Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku)**

zawarta w dniu …………………. roku pomiędzy:

**Powiatem Elbląskim**

**ul. Saperów 14 A**

**82-300 Elbląg**

**NIP 578 305 55 79**

reprezentowanym przez:

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku– Panią Annę Kurszewską na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu w Elblągu udzielonego w dniu 22.09.2020 r. przy kontrasygnacie głównego księgowego Domu

 zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

…………………………

…………………………

…………………………

NIP ……………………

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………..………..……

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

o następującej treści:

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro w Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku wyłączonej ze stosowania na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), w związku **z zamówieniem realizowanym w ramach Projektu pn. „Pomagajmy Razem” nr: POWR.02.08.00-00-0103/20, finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, w ramach II Osi priorytetowej: Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji PO WER, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym,** zawiera się umowę na zakup wyposażenia dla **Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku.**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wyposażenia dla Domu Pomocy Społecznej
w Tolkmicku.
2. Oferta Wykonawcy oraz arkusz asortymentowo – cenowy stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia transportem własnym i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na własny koszt wraz z wniesieniem i ustawieniem/montażem.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczany sprzęt musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz wymagania zawarte
w przepisach prawnych regulujących wymagania techniczne oraz obrót towarów, które stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, które będą przedstawione wraz
z ofertą.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczany sprzęt medyczny posiada odpowiednie atesty PZH, katalogi i/lub ulotki informacyjne, instrukcje producenta lub dystrybutora (w jęz. polskim), potwierdzające parametry techniczne oferowanego sprzętu, które będą przedstawione wraz z ofertą.
6. Wykonawca zapewni serwis dostarczonego sprzętu i udzieli na niego …….. gwarancji.
7. Ceny podane w ofercie obejmują wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

§ 2

Umowę zawiera się na okres od …………. roku do 30.11.2020 roku.

§ 3

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi:
* **netto:** ……………..

(słownie: ……………………………………………….. złotych 00/100)

* **podatek VAT:** ……………..

(słownie: ……………………………………………….. złotych 00/100)

* **brutto** ……………..

(słownie: ……………………………………………….. złotych 00/100)

1. Należność za przedmiot umowy wyliczana będzie według cen jednostkowych netto określonych w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącym załącznikdo niniejszej umowy plus należny podatek VAT.
2. Należność będzie naliczana za faktycznie zamówiony i dostarczony towar.
3. Oferowane przez Wykonawcę ceny nie będą podwyższane przez okres trwania umowy.

§ 4

1. Podstawą do dokonania płatności będzie faktura VAT wystawiona na:

 **NABYWCA Powiat Elbląski ul. Saperów 14 A, 82-300 Elbląg**

 **NIP 578 305 55 79**

**ODBIORCA Dom Pomocy Społecznej, 82-340 Tolkmicko**

 **Ul. Szpitalna 2**

1. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy …………………………………………………….…………………..…………………
2. Termin płatności faktury to 14 dni licząc od dnia jej dostarczenia do **Domu Pomocy Społecznej w Tolkmicku**, jednakże po uprzednim wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, m.in. w przypadku:
2. utraty uprawnień do wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
3. likwidacji, upadłości Wykonawcy,
4. nieterminowych lub niezgodnych z zamówieniem działań.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do kontaktów z Wykonawcą w sprawach realizacji umowy jest Pani Anna Kurszewska (tel. 786 845 777)
2. Ze strony Wykonawcy uprawniony do kontaktów z Zamawiającym w sprawach realizacji umowy jest ……………………………. (tel. ……………………….).

§ 7

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizowania niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze wzajemnych negocjacji.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu, wówczas sprawy sporne poddane będą rozstrzygnięciu sądów właściwych miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **Wykonawca Zamawiający**